- ร่าง -

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับการท่องเที่ยวจังหวัดปทุมธานี
กิจกรรมหลักพัฒนาการท่องเที่ยวทางสายน้ำและวัฒนธรรม (Cultural and River)

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยจังหวัดปทุมธานี เป็นเมืองที่มีสายน้ำเจ้าพระยาหล่อเลี้ยงในการดำเนินชีวิต มีเรื่องราวประวัติศาสตร์มากมาย โดยบอกเล่าเรื่องราวผ่าน สถานที่ท่องเที่ยว วัดในเส้นทางเลียบแม่น้ำเจ้าพระยา เป็นที่ตั้งของวัดที่มีสวยงาม มีประวัติศาสตร์ที่น่าสนใจ อาหาร และกิจกรรม ในชุมชนทางวัฒนธรรมที่โดดเด่นหลายแห่ง มีทัศนียภาพที่สวยงาม จึงได้ชื่อว่าเป็นจังหวัดที่มี “มนต์เสน่ห์” แห่งความหลากหลาย จุดเด่นที่น่าสนใจเหล่านี้สามารถนำมากระตุ้นการใช้จ่ายให้เกิดขึ้น และเกิดรายได้ให้แก่ชุมชน ภายใต้แนวคิดสร้างสรรค์การท่องเที่ยวรูปแบบใหม่ โดยเฉพาะการเดินทางท่องเที่ยวในเส้นทางที่เชื่อมโยงกับสายน้ำเจ้าพระยา แม่น้ำสายหลักที่ไหลผ่านย่านประวัติศาสตร์จังหวัดปทุมธานี

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดปทุมธานี ได้ประสานความร่วมมือระหว่างภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ร่วมกันระดมความคิด ข้อมูล สรรพกำลัง เพื่อส่งเสริมคุณค่าของมรดกศิลปวัฒนธรรม มรดกภูมิปัญญา และประเพณีวัฒนธรรมของจังหวัดปทุมธานีให้มีการเผยแพร่ไปสู่สาธารณชนอย่างกว้างขวาง สนับสนุนการท่องเที่ยว สร้างรายได้ให้ชุมชน และประชาชน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับการท่องเที่ยวจังหวัดปทุมธานี กิจกรรมพัฒนาการท่องเที่ยวทางสายน้ำและวัฒนธรรม (Cultural and River)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเปิดพื้นที่เส้นทางการท่องเที่ยวริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยาในพื้นที่อำเภอสามโคก และอำเภอเมืองปทุมธานี

๒.๒ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มด้านการท่องเที่ยว จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม สินค้าชุมชน การบริการทางวัฒนธรรม ฯลฯ สร้างงาน สร้างรายได้ให้แก่ชุมชนที่เป็นแหล่งท่องเที่ยว

๒.๓ เพื่อพัฒนาทุนทางวัฒนธรรมให้เป็นสินค้าและบริการทางวัฒนธรรมชุมชนที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน

๒.๔ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการแหล่งท่องเที่ยวชุมชน ให้เกิดความเข้มแข็งและยั่งยืน

๓. พื้นที่เป้าหมาย

จังหวัดปทุมธานี

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ วัด ชุมชนที่ทางวัฒนธรรมที่ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา ในอำเภอสามโคก อำเภอเมืองปทุมธานี

๔.๒ นักท่องเที่ยวชาวไทย และชาวต่างชาติ

๔.๓ ชุมชน ผู้ประกอบการด้านอาหารและการท่องเที่ยว ที่อยู่ใกล้เคียงริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา

๔.๔ วัดที่สวยงามในพื้นที่อำเภอสามโคก อำเภอเมืองปทุมธานี

๔.๕ ผู้ประกอบการด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ การเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม

การเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมพัฒนามรดกทางประวัติศาสตร์สู่การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๑.๑ จัดทำแผน แสนอแนวคิดและรูปแบบการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ

๕.๑.๒ ออกแบบป้ายกิจกรรมที่แสดงถึงเอกลักษณ์ของของชุมชน

๕.๑.๓ ออกแบบผังการใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมตลาดวัฒนธรรม

๕.๑.๔ ประสานงานกับชุมชน มหาวิทยาลัย สถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานต่างๆ ในจังหวัดปทุมธานี เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม อำนวยความสะดวก และดูแลความเรียบร้อยตลอดการจัดกิจกรรม/โครงการ

๕.๒ การประสานงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยผ่านการเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง มีรายละเอียดดังนี้

๕.๒.๑ ประสานงานกับชุมชน มหาวิทยาลัย สถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานต่างๆ ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๕.๒.๒ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ในจังหวัดปทุมธานี เพื่ออำนวยความสะดวก และดูแลความเรียบร้อยในการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม ตลอดการจัดกิจกรรม/โครงการ

๕.๒.๓ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการประสานงานกับส่วนต่างๆ ทุกกิจกรรม ตลอดการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรม/โครงการสูงสุด

๕.๓ การจัดกิจกรรม

ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมตามโครงการทุกกิจกรรม ในพื้นที่จัดกิจกรรม และห้วงเวลาตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ดังนี้

๕.๓.๑ กิจกรรมจัดเก็บข้อมูล

ผู้รับจ้างต้องศึกษา และจัดทำข้อมูลทางประวัติศาสตร์ ศิลปกรรมท้องถิ่น และวัฒนธรรมในพื้นที่เป้าหมาย มีการจัดทำแบบจัดเก็บข้อมูลที่พร้อมจัดเก็บข้อมูลทั้งออนไลน์ และออฟไลน์ โดยให้มหาวิทยาลัยที่ตั้งอยู่ในจังหวัดปทุมธานี เป็นที่ปรึกษาในการจัดทำแบบจัดเก็บข้อมูล การวางแผนจัดเก็บข้อมูล และต้องนำเสนอแบบจัดเก็บข้อมูล แผนการจัดเก็บข้อมูล และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๑ เดือนหลังจากการทำสัญญาว่าจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้เก็บข้อมูลตามแบบจัดเก็บข้อมูลให้เพียงพอและทันตามกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยจัดให้มีการชี้แจง ทำความเข้าใจกับผู้จัดเก็บข้อมูลในวัตถุประสงค์ วิธีการ กระบวนการจัดเก็บข้อมูลอย่างชัดเจน โดยให้บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวด้วย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมจัดเรียงคลังสมบัติ ทั้งหมด

๕.๓.๒ กิจกรรมเจ้าบ้านที่ดี

ผู้รับจ้างต้องนำข้อมูลที่ได้จากกิจกรรมตามข้อ ๑. มาวิเคราะห์โดยให้มหาวิทยาลัยที่ตั้งอยู่ในจังหวัดปทุมธานี เป็นที่ปรึกษา เพื่อจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพชุมชน เกี่ยวกับการจัดการชุมชนท่องเที่ยวทางศาสนา และวัฒนธรรม การเป็นเจ้าบ้านที่ดี และนักเล่าเรื่องในพื้นที่เป้าหมายทุกชุมชนอย่างน้อย ๑ รุ่น โดยมีผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ผู้รับจ้างต้องนำเสนอเนื้อหาหลักสูตร ข้อมูลวิทยากร สถานที่ และกำหนดการอบรม ให้ผู้รับจ้างทราบก่อนการจัดอบรมฯ อย่างน้อย ๑ เดือน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมฯ ทั้งหมด

๕.๓.๓ กิจกรรมยลวิถีเจ้าพระยา ปทุมธานี

ผู้รับจ้างต้องนำข้อมูลที่ได้จากกิจกรรมตามข้อ ๑. มาวิเคราะห์เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนและผลิตภัณฑ์วัฒนธรรมไทย ของฝากจากชุมชนอย่างน้อย ๑ รุ่น โดยมีผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ผู้รับจ้างต้องนำเสนอเนื้อหาหลักสูตร ข้อมูลวิทยากร สถานที่ และกำหนดการอบรม ให้ผู้รับจ้างทราบก่อนการจัดการอบรมฯอย่างน้อย ๑ เดือน โดยให้มหาวิทยาลัยที่ตั้งอยู่ในจังหวัดปทุมธานี เป็นที่ปรึกษา

ผู้รับจ้างต้องนำข้อมูลที่ได้จากกิจกรรมตามข้อ ๑. มาวิเคราะห์เพื่อจัดกิจกรรมยลวิถีเจ้าพระยา ปทุมธานี ดังนี้

๕.๓.๓.๑ พิธีเปิด

(๑) ผู้รับจ้างต้องออกแบบแนวคิดและรูปแบบพิธีเปิดงานที่สื่อสอดคล้องกับรูปแบบของการจัดงาน ด้วยเทคนิคสร้างความประทับใจ (Gimmick) ที่ดึงดูดความสนใจของผู้เข้าร่วมงาน พร้อมทั้งจัดการแสดงศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยในพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด โดยนำเสนอรูปแบบให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา

(๒) จัดพิธีเปิดงานโดยเชิญสื่อมวลชน ทั้งสื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ ฯลฯ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดทำการ์ดเชิญพร้อมหนังสือเชิญผู้บริหารจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เครือข่ายด้านการท่องเที่ยวและวัฒนธรรม ของกลุ่มจังหวัดภาคกลางปริมณฑล เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน โดยประสานงานกับผู้ว่าจ้างเพื่อจัดทำรายชื่อ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ให้แก่ผู้บริหารจังหวัดและเครือข่ายในการเข้าร่วมพิธีเปิด โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมความพร้อมของพิธีเปิด เครื่องเสียง โต๊ะ เก้าอี้ ในพิธีเปิด สำหรับประธาน และแขก VIP จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ที่นั่ง แขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง รวมทั้งจัดเตรียมเก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง รวมทั้งดูแลความเรียบร้อยทั้งหมดในพิธีเปิดงาน

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับต้อนรับประธาน และแขกที่มาร่วมในพิธีเปิดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชุด ตลอดจนอำนวยความสะดวกในภาพรวมแก่ผู้ที่มาร่วมพิธีเปิด

(๖) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกรมืออาชีพ และมีประสบการณ์ ชาย ๑ คน หญิง ๑ คน ที่สามารถสื่อสารได้ทั้งภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ เพื่อดำเนินการในพิธีเปิดงาน โดยเสนอรายชื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาและเห็นชอบ

(๗) ผู้รับจ้างต้องจัดทำกำหนดการ ลำดับพิธีการ และสคริปต์พิธีกรในพิธีเปิดงาน โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

(๘) ผู้รับจ้างต้องจัดจุดลงทะเบียนประกอบด้วย โต๊ะหน้าขาวคลุมผ้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว เก้าอี้ไม่น้อยกว่า ๔ ตัว พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๔ คน แต่งกายด้วยชุดไทยหรือไทยพื้นถิ่นสวยงาม ต้อนรับและอำนวยความสะดวกนำเข้าสู่ที่นั่งบริเวณพิธีเปิดงาน

(๙) จัดเตรียมแท่นโพเดียมประดับตกแต่งให้สวยงามประดับโลโก้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด พร้อมจัดทำคำกล่าวรายงานและคำกล่าวเปิดงาน โดยเสนอผู้ว่าจ้างพิจารณาและเห็นชอบ

๕.๓.๓.๒ กิจกรรมตลาดวัฒนธรรม

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าชุมชน สินค้าทางวัฒนธรรม รวมทั้งร้านอาหารคาวหวาน ที่มีชื่อเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ร้านค้า โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่สำหรับร้านค้าแต่ละร้านขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๒ เมตร พร้อมประดับตกแต่ง ติดป้ายชื่อร้าน ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง อย่างน้อย ๑ จุด ปลั๊กไฟ อย่างน้อย ๑ จุด โต๊ะ จำนวน ๒ ตัว เก้าอี้จำนวน ๒ ตัว สำหรับทุกร้านค้า

(๓) ผู้รับจ้างต้องประสานงานผู้ประกอบการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยพร้อมอำนวยความสะดวกโดยจัดผู้ประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าพาหนะเดินทางให้แก่ผู้ประกอบการตามระยะทางจริง ในอัตราที่เหมาะสมและได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบสำรวจจัดเก็บรายได้จากการจำน่ายสินค้า/ผลิตภัณฑ์ โดยจัดเก็บยอดรายได้จากผู้ประกอบการในทุกวัน และจัดทำรายงานสรุปยอดรายได้ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการสาธิตภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมไม่น้อยกว่า ๒๐ ชนิด (ไม่ซ้ำรายการ) โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง และต้องจ่ายค่าตอบแทนการสาธิต ในอัตราที่เหมาะสมและได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

(๖) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่สำหรับสาธิตพร้อมประดับตกแต่ง ติดป้ายชื่อการสาธิต ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ปลั๊กไฟ โต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอสำหรับการสาธิต จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด

(๗) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการนำเสนอการสาธิตภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยจัดทำตารางการสาธิตภูมิปัญญาหมุนเวียนอย่างน้อย ๘ รายการต่อวัน และประชาสัมพันธ์ให้น่าสนใจเพื่อดึงดูดผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๘) ผู้รับจ้างต้องจัดการแสดงทางวัฒนธรรม/ศิลปวัฒนธรรม ของจังหวัดปทุมธานี จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชุดการแสดงต่อวัน โดยจ่ายค่าตอบแทนให้ทุกชุดการแสดงอย่างเหมาะสม และได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

(๙) ผู้รับจ้างต้องจัดการแสดงของศิลปินที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน/คณะ/วัน โดยจ่ายค่าตอบแทนให้ทุกชุดการแสดงอย่างเหมาะสม โดยนำเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบ

๕.๓.๓.๓ กิจกรรมยลวิถีเจ้าพระยา

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวทางด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมริมน้ำเจ้าพระยา จังหวัดปทุมธานี ส่งเสริมการท่องเที่ยวตามวิถีชุมชนสายน้ำเจ้าพระยา โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน และจัดทำเส้นทางท่องเที่ยวทางน้ำจังหวัดปทุมธานี อย่างน้อย ๒ เส้นทาง นำเสนอให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบ

(๒) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการรับสมัครนักท่องเที่ยวทั้งไทยและต่างชาติเข้าร่วมกิจกรรมล่องเรือ โดยต้องจัดล่องเรือจำนวนอย่างน้อย ๒ ครั้ง ครั้งละ ๑ วัน โดยให้มีนักท่องเที่ยวร่วมกิจกรรมจำนวน ๑๐๐ คน ต่อครั้ง รวมนักท่องเที่ยว ๒ ครั้ง จำนวน ๒๐๐ คน

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเรือที่มีหลังคา ที่สามารถรองรับผู้โดยสารได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ต่อครั้ง/ทริป พร้อมพนักงานขับเรือที่มีประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญในการขับเรือประเภทดังกล่าว มีใบอนุญาตตามที่กฎหมายกำหนด โดยเรือที่มาให้บริการต้องเป็นเรือโดยสารที่ได้รับอนุญาตนำเที่ยว มีความเหมาะสม สวยงาม และมีอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยบนเรือ เช่น เสื้อชูชีพตามจำนวนผู้โดยสารห่วงยาง

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับอำนวยความสะดวก ประสานงานประจำบนเรือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ต่อลำ ตลอดเส้นทาง

(๕) ผู้รับจ้างต้องดูแลจัดหาประกันภัยการเดินทางให้ครอบคลุมจำนวนนักท่องเที่ยวและเจ้าหน้าที่ ในทุกวันที่จัดกิจกรรม

(๖) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวิทยากร หรือมัคคุเทศก์ ที่ผ่านการอบรมและมีใบอนุญาตมัคคุเทศก์ ที่สามารถถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา เอกลักษณ์ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตของสถานที่ท่องเที่ยว และชุมชนนั้นๆ ที่สามารถสื่อสารได้ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ประจำเรือตลอดเส้นทางที่กำหนดแต่ละวัน ไม่น้อยกว่า ๑ คน นำเสนอให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบ

(๗) ผู้รับจ้างต้องกำหนดจุดขึ้นเรือสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมล่องเรือที่มีความเหมาะสมและเป็นจุดศูนย์กลางการคมนาคม อย่างน้อย ๑ จุด พร้อมจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ทั้งนี้ ให้จัดทำรายละเอียดแผนการบริหารจัดการให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา

(๘) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงาน และอำนวยความสะดวก ณ จุดขึ้น-ลงเรือ ณ แหล่งท่องเที่ยวตามเส้นทางท่องเที่ยว (โปรแกรมท่องเที่ยว) จำนวนไม่น้อยกว่าจุดละ ๒ คน

(๙) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมน้ำดื่ม และอาหารว่าง สำหรับบริการให้เพียงพอกับจำนวนนักท่องเที่ยวและเจ้าหน้าที่ในแต่ละวัน จำนวน ๒ มื้อต่อวัน

(๑๐) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอาหารกลางวันสำหรับบริการให้เพียงพอกับจำนวนนักท่องเที่ยวและเจ้าหน้าที่ในแต่ละวัน จำนวน ๑ มื้อต่อวัน

(๑๑) ผู้รับจ้างต้องจัดการสาธิต จำหน่ายสินค้าชุมชน หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ณ สถานที่แหล่งท่องเที่ยวสำคัญ และ/หรือตลาดชุมชน ในจังหวัดปทุมธานี อย่างน้อย ๒ จุด เพื่อกระตุ้นการจับจ่าย สร้างรายได้ให้แก่คนในชุมชน โดยมีการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น ณ สถานที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอรายการสาธิตและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายการสาธิตตามความเหมาะสม

(๑๒) ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ประสานงานด้านสถานที่ที่จะนำนักท่องเที่ยวเข้าชมทั้งหมด โดยนำเสนอเป็นแผนการจัดการท่องเที่ยว (โปรแกรมท่องเที่ยว) แต่ละจุดให้แก่ผู้ว่าจ้างพิจารณา

(๑๓) ผู้รับจ้างต้องเตรียมความพร้อมของสถานที่ แหล่งท่องเที่ยวตามเส้นทางท่องเที่ยวทางน้ำวิถีชุมชนริมน้ำเจ้าพระยาปทุมธานี-นนทบุรี ที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดไว้ให้มีความเรียบร้อยเหมาะสม สร้างความประทับใจ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในแหล่งท่องเที่ยว โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๕.๔ สถานที่จัดกิจกรรม

แหล่งท่องเที่ยว ชุมชน ศาสนสถาน ริมแม่น้ำเจ้าพระยา หรือสถานที่ที่เหมาะสมในจังหวัดปทุมธานี

๕.๕ งานปรับภูมิทัศน์ จัดระบบแสง สี เสียง และระบบสาธารณูปโภค

๕.๕.๑ ออกแบบ จัดทำ และตกแต่งป้ายชื่องาน ซุ้มทางเข้า พื้นที่จัดงาน ให้สะท้อนถึงเอกลักษณ์ของงาน และจัดทำป้ายแผนผังการจัดงาน ป้ายบอกทางไปยังสถานที่สำคัญ เช่น เวที ร้านค้า ห้องสุขา เป็นต้น

๕.๕.๒ ในกรณีเป็นการจัดงานกลางแจ้ง ให้ออกแบบ จัดทำ และตกแต่งเวทีการแสดงให้สวยงาม โดยให้มีเวทีการแสดงพร้อมโครงหลังคา ฉากหลังเวที ป้ายภูมิปัญญา สำหรับจัดแสดงทางวัฒนธรรม

๕.๕.๓ ออกแบบ และติดตั้งระบบแสง สี เสียงในพื้นที่การจัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมระบบในทุกวันจัดงาน

๕.๕.๔ จัดเตรียมชุดรับแขก และชุดโต๊ะรับประทานอาหารภายในงานตามความเหมาะสม

๕.๕.๕ จัดเตรียมพื้นที่สำหรับนักแสดง นักดนตรี แต่งตัวและวางสัมภาระตามความเหมาะสม

๕.๕.๖ จัดหาพัดลมไอน้ำ ในพื้นที่บริเวณงาน

๕.๕.๗ จัดหารถปั่นไฟสำรอง กรณีเกิดปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องในทุกวันของการจัดงาน

๕.๕.๘ จัดหาสุขาเคลื่อนที่ อย่างน้อย ๑ คัน ในทุกวันของการจัดงาน

๕.๕.๙ ปรับภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบการจัดงานฯ ให้เรียบร้อย และสวยงาม พร้อมจัดสถานที่จอดรถให้เป็นระเบียบ

๕.๕.๑๐ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในส่วนงานปรับภูมิทัศน์ จัดระบบแสง สี เสียง และระบบสาธารณูปโภคในงาน ในทุกวันของการจัดงาน

๕.๖ การประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยผ่านความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง มีรายละเอียดดังนี้

๕.๖.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดงานแถลงข่าวการจัดงานส่งเสริมการท่องเที่ยวทางสายน้ำและวัฒนธรรม (Cultural and River) จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบการจัดแถลงข่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างพิจารณาและให้ความเห็นชอบ

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่แถลงข่าวที่มีความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง และจัดแถลงข่าวก่อนวันจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๕ วัน

(๓) ผู้รับจ้างต้องเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแถลงข่าวประกอบด้วยสื่อส่วนกลาง และสื่อท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ โดยผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียม Photo Backdrop และตกแต่งสถานที่จัดงานแถลงข่าว พร้อมตกแต่งสถานที่ให้สอดคล้องกับแนวคิดของการจัดงาน

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่สำหรับรับรองผู้ร่วมงานแถลงข่าว โดยจัดเตรียมที่นั่งสำหรับประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน และผู้เข้าร่วมงาน รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

(๖) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอาหารว่างสำหรับสื่อมวลชน และผู้ร่วมงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

(๗) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกรที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้ดำเนินรายการ จำนวน ๑ คน โดยนำเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา

(๘) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมการแสดงศิลปวัฒนธรรมในวันแถลงข่าว จำนวน ๑ ชุด

(๙) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๑๐) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชน และผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด โดยนำเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาคัดเลือกอย่างน้อย ๓ รูปแบบ

(๑๑) ผู้รับจ้างต้องจัดจุดลงทะเบียน สื่อมวลชน ผู้เข้าร่วมงาน ประกอบด้วยโต๊ะคลุมผ้า เก้าอี้ และจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ณ จุดลงทะเบียน ไม่น้อยกว่า ๓ คน

(๑๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำกำหนดการงานแถลงข่าว ข้อมูลประกอบการแถลงข่าว เอกสารข่าว และเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดงานสำหรับสื่อมวลชน โดยนำเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา

๕.๖.๒ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ที่ได้รับความนิยมและมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ คน อย่างน้อย ๕ เพจ โดยในแต่ละครั้งจะต้องเกิดการแบ่งปันเนื้อหาในสื่อสังคมออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๒๐ ครั้ง เพื่อเผยแพร่กิจกรรมการจัดงาน จนเสร็จสิ้นโครงการฯ

๕.๖.๓ ประชาสัมพันธ์การจัดงานออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ และสถานีวิทยุ ไม่น้อยกว่า ๒ รายการ จำนวน ๑ ครั้ง

๕.๖.๔ ออกแบบและผลิตสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านจอ LED ในพื้นที่จังหวัดปทุมธานี อย่างน้อย ๔ จุด เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๕.๖.๕ ออกแบบป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์การจัดงานโครงการ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ ตารางเมตร วัสดุเป็นไวนิล พิมพ์ ๔ สี จำนวน ๓ ป้าย ติดตั้งริมถนนสายหลักของจังหวัดปทุมธานี โดยติดตั้งในจุดที่สามารถมองเห็นเด่นชัด

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินกิจกรรม

งบประมาณ ๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (แปดล้านบาทถ้วน)

๘. การประเมินผล

ในการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม หากเกิดปัญหาและอุปสรรคที่จะทำให้การดำเนินงานไม่ราบรื่น และไม่เรียบร้อย ต้องแจ้งผู้ว่าจ้างทราบทันที

จัดทำรายงานกิจกรรมจัดเรียงคลังสมบัติ ผู้รับจ้างต้องส่งข้อมูลพื้นฐาน พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่มรายงานและไฟล์ดิจิทัล ส่งให้แก่ผู้ว่าจ้าง อย่างน้อย ๓ ชุด

กิจกรรมพัฒนาเจ้าบ้าน ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ แบบทดสอบความรู้ผู้เข้าอบรม บันทึกภาพกิจกรรมทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว รวมทั้งประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรมในรูปแบบรูปเล่มรายงาน และไฟล์ดิจิทัล ส่งให้แก่ผู้ว่าจ้าง อย่างน้อย ๓ ชุดภายในเวลาที่กำหนด

กิจกรรมสำราญการท่องเที่ยว ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ บันทึกภาพกิจกรรมทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว รวมทั้งประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรมในรูปแบบรูปเล่มรายงาน และไฟล์ดิจิทัล ส่งให้แก่ผู้ว่าจ้าง อย่างน้อย ๓ ชุดภายในเวลาที่กำหนด

กิจกรรมเก็บเกี่ยววิถีชุมชน ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ บันทึกภาพกิจกรรมทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว รวมทั้งประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรมในรูปแบบรูปเล่มรายงาน และไฟล์ดิจิทัล ส่งให้แก่ผู้ว่าจ้าง อย่างน้อย ๓ ชุดภายในเวลาที่กำหนด

๙. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

๙.๑ องค์ความรู้ด้านประวัติศาสตร์ และศิลปกรรมที่สามารถนำมาใช้ต่อยอดในการ

๙.๒ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการเป็นเจ้าบ้านที่ดี ในทุกช่วงวัย

๙.๓ เกิดการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ แหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และเชิงวัฒนธรรมในพื้นที่ชุมชน เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดปทุมธานี โดยประชาชนมีรายได้จากการจัดกิจกรรมตามโครงการ

๙.๔ ชุมชนมีขีดความสามารถในการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน

๑๐. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดปทุมธานี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๑ กรณีที่ผู้เสนอราคาได้รับคัดเลือกและมีการทำสัญญากับจังหวัดปทุมธานี คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร

๑๐.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่งเสริมภูมิปัญญา ศิลปวัฒนธรรม จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ หรืองานในลักษณะเดียวกันกับโครงการนี้ โดยมีหลักฐานเป็นหนังสือจดทะเบียนจัดตั้งหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนการค้า ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

๑๐.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันหรืองานในลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ครั้งนี้ โดยมีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๕,๔๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านสี่แสนบาทถ้วน) โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปี นับตั้งแต่ส่งมอบผลงานถึงวันที่มีการเสนอราคาครั้งนี้ โดยมีหลักฐานเป็นหนังสือรับรองจากส่วนราชการ

๑๐.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องเสนอรูปแบบ แนวคิดการดำเนินงาน เทคนิค ให้คณะกรรมการพิจารณา

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๑.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์การประเมิน**ค่าประสิทธิภาพต่อราคา**และจะพิจารณาจากราคารวม โดยจังหวัดทรงไว้ ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด

๑๑.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะในการยื่นข้อเสนอ จังหวัดจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

ที่	ประเด็น	คะแนน	น้ำหนัก (%)
๑	**คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ** การเสนอรายละเอียดการจัดกิจกรรมทั้งหมด โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนนในประเด็นต่างๆ ได้แก่ ๑.๑ นำเสนอรูปแบบและแผนการดำเนินงาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงานและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๓๐ คะแนน) ๑.๒ การนำเสนอรายละเอียดกิจกรรม (๒๐ คะแนน) ๑.๓ ความพร้อมของผู้เสนอราคาในการดำเนินงาน ประวัติผลงานและประสบการณ์ (๒๐ คะแนน) ๑.๔ ภาพรวมการบริหารจัดการงาน (๒๐ คะแนน) ๑.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ภาครัฐได้ประโยชน์ (๑๐ คะแนน)	๑๐๐	๘๐
๒	**ราคาที่ยื่นข้อเสนอ**	๑๐๐	๒๐
รวม		๒๐๐	๑๐๐

๑๑.๓ คณะกรรมการจัดจ้างฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะพิจารณายกเลิกการเสนอราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๑๑.๔ ให้มีการนำเสนอรูปแบบในการจัดงานแก่คณะกรรมการจัดจ้าง เป็นเอกสารให้ครบถ้วน โดยรูปแบบการนำเสนอต้องครอบคลุมการดำเนินงานทั้งหมดของการจัดงาน โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับการท่องเที่ยวจังหวัดปทุมธานี กิจกรรม พัฒนามรดกทางประวัติศาสตร์สู่การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และกิจกรรมอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๒. การทำสัญญาจ้าง

ทำสัญญาจ้างภายใน ๗ วันทำการ หลังจากประกาศผลผู้ชนะการประกวดราคา

๑๓. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งผลงานตามระยะเวลาที่กำหนดและมีผลงาน ร้อยละ ๑๐๐ ของมูลค่าโครงการ เมื่อผู้รับจ้างจัดกิจกรรมครบถ้วน ตามสัญญา และส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบเอกสาร โดยเข้าเล่มอย่างสวยงาม พร้อมทั้งอัดขยายภาพ ขนาด ๔ x ๖ นิ้ว ใส่อัลบั้ม กิจกรรมละ ๑ อัลบั้ม (ไม่น้อยกว่า ๖๐ ภาพ) และบันทึกข้อมูลกิจกรรม ภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ลง Thumb Drive กิจกรรมละ ๓ ชุด

ทั้งนี้ ให้จัดส่งผู้ว่าจ้างภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

๑๔. ข้อกำหนดการจ่ายเงิน

กำหนดจ่ายเงิน**งวดเดียว** ร้อยละ ๑๐๐ ของมูลค่างานจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ ๑๓ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

๑๕. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา จังหวัดปทุมธานี จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน กำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าโครงการ จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานให้แล้วเสร็จและครบถ้วนตามสัญญา

๑๖. ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง

๑๖.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด ภายใต้การดำเนินงานบนฐานความรู้ความเข้าใจ และความเชี่ยวชาญการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยดำเนินการอย่างมีคุณภาพและคุ้มค่ากับงบประมาณ

๑๖.๒ ในกรณีที่คณะกรรมการเรียกประชุม ผู้รับจ้างจะต้องพร้อมที่จะเข้าร่วมประชุมตลอดระยะของสัญญาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย

๑๖.๓ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานทั้งหมดแก่จังหวัดปทุมธานีตามข้อตกลง หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดใดๆ นอกเหนือจากที่ตกลงไว้ตามแผนการจัดงาน ผู้รับจ้างต้องเสนอขอความเห็นชอบและได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ

๑๖.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าพาหนะและค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในทุกวันจัดงานฯ วัน จัดงานฯ

๑๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดปทุมธานี เลขที่ ๓๓/๓ ถนนคลองวัดโส ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์และโทรสาร ๐ ๒๕๙๓ ๔๒๗๐, ๐ ๒๕๙๓ ๔๔๐๖